ProfCheck

最危险的员工，已经递交了辞职信

从提出离职到最后一个工作日之间的这段窗口期，是整个雇佣周期中风险最高的阶段。而且它并不只表现为戏剧性的窃密。它也可能是这样：把客户名单复制一份留作私用。把定价文件转发到私人邮箱，好保留一些作品样本。拍下自己写过的方法论文档，因为觉得那本来就属于自己。有时甚至完全没有恶意：离职几个月后仍然有效的云账号，只因为没有人知道它的存在。

下面是关闭这段窗口期的方法。六个步骤：

1. 提出当天就是通报当天。辞职通知要在同一天送达安全负责人和 IT 部门。不是等到周末，也不是等日期敲定之后。

2. 立即梳理权限。该员工能够访问哪些系统、数据库和文件夹，其中哪些内容，结合他即将前往的去处来看，尤其敏感。

3. 逐步收缩权限。交接用不到的，现在就关闭，而不是留到最后一天。

4. 监控这段窗口期。异常规模的下载、向私人邮箱的转发、移动存储设备的接入。在窗口期做这件事不是猜疑，而是针对最广为人知的薄弱点。

5. 为最后一天安排好任务。准备一份需要停用的账号清单，其中包括未接入统一用户管理的云服务和外部供应商。被遗漏的总是这些。

6. 认真做一次离职面谈。提醒保密义务与知识产权约定，并就下一站坦率交流。不是出于猜疑，而是出于风险管理。

招聘部门清楚地知道员工是什么时候进入组织的。问题在于，他离开的那一刻，由谁来负责。